

## **PERMESSI RETRIBUITI PER MATRIMONIO**

(Art. 31 CCNL Relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali Triennio 2016 – 2018)

**Prot.**

*AL DIRIGENTE DEL SETTORE* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*E AL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE*  
\_\_\_\_\_

**SEDE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dipendente del  
Comune di Rende con il profilo professionale di \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_  
In servizio presso il Settore \_\_\_\_\_

con contratto a tempo: determinato  indeterminato   
part-time  full-time

### **CHIEDE**

di usufruire dei permessi retribuiti per matrimonio, ai sensi dell'art. 31 CCNL 2016-2018,  
per n. 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_, da documentare debitamente.

N.B.: Tali permessi possono essere fruiti anche entro 45 giorni dalla data in cui è stato  
contratto il matrimonio.

*Il/la sottoscritto/a è consapevole che:*

- è soggetto/a alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (articolo 76 del D.P.R. 445/2000);
- decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Data

Il/La Dipendente

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_