



CITTA' DI RENDE

PROVINCIA DI COSENZA

Piazza San Carlo Borromeo - 87036 - Rende (CS)

SEGRETERIA GENERALE

MOBILITÀ VOLONTARIA, ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1, DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 2 POSTI CON PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE CLASSIFICATO NELL'AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D).

FISSAZIONE DATA COLLOQUIO - CRITERI DI VALUTAZIONE.

Si comunica che il colloquio del concorso in oggetto si svolgerà **GIOVEDÌ 12 FEBBRAIO 2026 alle ore 10.00**, presso la sede comunale di Piazza San Carlo Borromeo, Rende (CS).

L'ordine degli orali sarà determinato tramite sorteggio della lettera che sarà effettuato dinanzi ai candidati prima di iniziare le operazioni.

Si allegano i criteri di valutazione del colloquio.

A seguito del colloquio, la Commissione procederà a valutare i titoli secondo le previsioni regolamentari e i criteri indicati in allegato.

Il Presidente della Commissione

f.to Dott. Ciriaco Di Talia

La Commissione, sulla base di quanto stabilito all'art.7 dell' Avviso, rende noti i criteri di valutazione per il colloquio.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Colloquio

Evidenziato che ai sensi dell'art. 7 dell' "Avviso", sono previsti a disposizione della Commissione selettiva 50 punti totali, di cui 30 attribuibili al colloquio, stabilisce quanto segue:

Ai fini della valutazione del colloquio verrà posta ad analisi un caso concreto, proprio dell'attività svolta dalla figura di Assistente sociale e due quesiti inerenti la materia della legislazione sociale e il diritto amministrativo o degli enti locali

Nell'ambito del colloquio si approfondirà anche il curriculum formativo e professionale prodotto

Il colloquio, sarà così strutturato:

- a) illustrazione del curriculum del candidato;
- b) approfondimento delle competenze comportamentali richieste dal ruolo, nonché della motivazione della candidatura;
- c) discussione e analisi di un caso riferito ad una situazione lavorativa di competenza della figura di Funzionario Assistente sociale;
- d) conoscenza della legislazione in materia sociale e amministrativa (comprensiva del diritto degli enti locali).

Pertanto, la commissione predisporrà tre batterie di domande poste in differenti urne relativi ai punti sub b), c) e d).

Il candidato, pertanto, dopo aver illustrato il proprio percorso professionale, procederà ad estrarre una domanda per ogni batteria.

Ogni componente della Commissione esprimerà la propria valutazione complessiva su ogni candidato tenendo presente i criteri di seguito stabiliti:

- 1) Conoscenza della materia e livello di approfondimento;
- 2) Capacità di focalizzare l'argomento richiesto;
- 3) Capacità di Problem solving;

Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione non potrà essere superiore a venticinque (25) punti; il punteggio andrà da zero a massimo venticinque (25).

Per la valutazione della conoscenza della lingua inglese saranno attribuiti due (2) punti sulla base della capacità di comprensione del testo e di colloquio in lingua.

Infine, tre (3) punti saranno attribuiti tenuto conto delle competenze informatiche in base alla conoscenza dell'uso del Personal Computer e delle applicazioni informatiche più diffuse: pacchetto Microsoft Office o equivalenti open source per l'elaborazione di testi, documenti e fogli di calcolo, gestione di file e cartelle, gestione posta elettronica (anche certificata) e Internet, firme elettroniche.

L'attribuzione del punteggio complessivo, al concorrente sarà determinata dalla sommatoria dei punteggi attribuiti dai singoli commissari che effettueranno la valutazione.

Valutazione titoli

Così come previsto dall'articolo 7 del bando di concorso, i titoli sono suddivisi in quattro categorie e i complessivi 20 punti previsti per il possesso degli stessi sono così ripartiti:

VALUTAZIONE DEI TITOLI-CURRICULUM (FINO A UN MASSIMO DI PUNTI 20)

A) TITOLI DI STUDIO (MAX 8 PUNTI): il punteggio sarà attribuito secondo quanto previsto dal regolamento sulla base della laurea conseguita e del punteggio.

B) SERVIZIO PRESTATO PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MAX 5 PUNTI): nell'attribuire il punteggio lo stesso terrà conto del regime orario in particolare proporzionando il servizio anche alla percentuale oraria di inquadramento (ad es. part time al 50% riduce della metà il punteggio del servizio).

C) IDONEITÀ CONCORSUALI (MAX 1 PUNTO)

Si attribuiranno:

- punti 0,25 per ogni idoneità per il profilo di funzionario o equiparato per un massimo di 2 idoneità (punteggio massimo 0,5)
- punti 0,5 per idoneità conseguita a concorsi per profili dirigenziali (punteggio massimo 1)

In ogni caso il punteggio complessivo per le idoneità conseguite non potrà superare il punteggio di 1.

D) ALTRI TITOLI ED ESPERIENZE MAX 6 PUNTI:

- Master 1° livello legalmente riconosciuti con esame finale riguardanti l'area di conoscenze e competenze del posto messo a concorso 0,25 l'uno fino a max 0,50 punti;
- Master 2° livello legalmente riconosciuti con esame finale riguardanti l'area di conoscenze e competenze del posto messo a concorso 0,5 l'uno fino a max 1 punto;
- Dottorato: 2 punti;
- Scuola di specializzazione: 1 punto;
- Docenze attinenti al profilo messo a bando: max 1 punto tenendo conto che verrà attribuito: 0,25 punti per docenze attinenti al profilo messo a bando inferiori a 10 ore fino a max 0,5 punti e 0,50 punti per docenze attinenti al profilo messo a bando superiori a 10 ore fino a max 1 punto;
- Articoli pubblicati attinenti al profilo messo a bando e su riviste specialistiche max 0,5 punti: 0,05 per articolo attinente al profilo.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Ciriaco Di Talia