

AVVISO PUBBLICO

PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE FINALIZZATE ALLA NOMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO DELLA SOCIETÀ RENDE SERVIZI S.R.L.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Premesso che:

- il Comune di Rende si avvale, per l'esercizio delle attività di servizi di interesse pubblico locale, della Società Rende Servizi S.r.l., operante in regime di *in house providing*;
- la predetta Società è una società a responsabilità limitata a capitale interamente pubblico;
- il capitale sociale è interamente detenuto dal Comune di Rende, in qualità di socio unico;
- l'Ente locale titolare del capitale sociale esercita sulla Società il controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
- la Società ha per oggetto la produzione di beni ovvero l'erogazione di servizi e attività complementari e strumentali all'Ente per lo svolgimento delle proprie funzioni;
- la Società esercita prevalentemente la propria attività nell'interesse del Comune di Rende, nel rispetto dell'art. 16 del D.Lgs. 175/2016 e dello Statuto societario;

Richiamati:

- l'art. 2449 del Codice Civile, recante "Società con partecipazione dello Stato o di enti pubblici";
- gli artt. 2475 e 2479 del Codice Civile;
- la Legge 120/2011 e il D.P.R. n. 251/2012;
- il D.Lgs. 95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 135/2012;
- il D.Lgs. 39/2013;
- il D.Lgs. 175/2016;
- lo Statuto della Società Rende Servizi S.r.l.;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 25/06/2025 avente ad oggetto "Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti comunali presso Enti, Aziende ed Istituzioni";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 16/04/2026;

Dato atto che:

- l'Amministratore Unico attualmente in carica verrà a scadere all'atto dell'approvazione del bilancio di esercizio relativo all'anno 2025 e comunque fino alla nomina del nuovo Amministratore;
- occorre procedere alla individuazione delle candidature finalizzate alla successiva nomina del nuovo Amministratore Unico, nel rispetto dello Statuto societario e della normativa vigente;

RENDE NOTO

che il Comune di Rende, in qualità di socio unico della Società Rende Servizi S.r.l., intende procedere all'acquisizione di candidature finalizzate alla successiva designazione e nomina dell'Amministratore Unico della medesima Società.

La presente procedura ha natura esclusivamente ricognitiva e non comparativa, non determina alcun diritto alla nomina, non dà luogo alla formazione di graduatorie e non assume caratteristiche concorsuali.

La nomina resta di competenza dell'Assemblea della Società ai sensi dell'art. 2449 del Codice Civile e dell'art. 22 dello Statuto societario.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministratore Unico svolge le funzioni e i compiti previsti dalla normativa vigente e dallo Statuto societario.

All'Amministratore Unico spettano i più ampi poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e, segnatamente, la facoltà di compiere tutti gli atti necessari al perseguimento dell'oggetto sociale e degli scopi istituzionali della Società, nel rispetto degli indirizzi impartiti dal socio unico e delle disposizioni normative vigenti.

Allo stesso compete la rappresentanza legale della Società anche in giudizio.

Restano ferme le competenze riservate all'Assemblea dalla legge e dallo Statuto.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata triennale, con scadenza alla data di approvazione del bilancio del terzo esercizio successivo alla sua nomina, con possibilità di rinnovo dell'incarico per un periodo di pari durata, fatte salve modifiche normative o regolamentari nazionali e/o regionali relative alle società in house.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Lo status economico dell'Amministratore Unico è interamente assoggettato alle norme previste per le Società a partecipazione pubblica. La determinazione del compenso sarà demandata all'Assemblea che ne fisserà il quantum al lordo dei contributi previdenziali e assistenziali e degli oneri fiscali a carico del beneficiario, nel rispetto dei principi della prudenza e della ragionevolezza in correlazione alla complessità dell'incarico assegnato ed in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 11 del decreto legislativo n. 175/2016.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Per partecipare alla procedura il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e di ordine speciale.

In merito ai Requisiti di ordine generale il candidato deve:

- godere dei diritti civili e politici;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative previste per la costituzione del rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni;

- non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto da impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, l'assunzione dell'incarico;
- possedere i requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia previsti dalla normativa vigente;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi nelle condizioni ostative previste dal D.Lgs. n. 235/2012 e dall'art. 248, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;
- non essere dipendente del Comune di Rende, ai sensi dell'art. 11, comma 16, del D.Lgs. n. 175/2016;
- non trovarsi nelle condizioni di divieto previste dall'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 in materia di incarichi a soggetti in quiescenza.

In merito ai Requisiti di ordine speciale il candidato deve essere in possesso:

- laurea in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche, Ingegneria o titolo equipollente ai sensi di legge;
- esperienza almeno triennale in ruoli di direzione e coordinamento con responsabilità nella gestione amministrativa e finanziaria presso enti pubblici, società partecipate, società private e organismi operanti nell'ambito dei servizi pubblici.

Saranno valutate, in particolare:

- esperienze maturate in funzioni dirigenziali nella pubblica amministrazione; esperienze in società partecipate; competenze nella gestione di servizi pubblici locali e servizi di pubblica utilità.
- Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature e mantenuti per tutta la durata dell'incarico.

CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI ESCLUSIONE

Non può essere nominato Amministratore Unico:

- chi si trovi in situazione di conflitto di interessi con la Società o con il Comune di Rende;
- chi abbia liti pendenti con il Comune di Rende;
- chi risulti moroso nei confronti del Comune;
- chi sia in rapporto di coniugio, parentela o affinità entro il quarto grado con il Sindaco, ai sensi dell'art. 64, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
- chi abbia incarichi professionali o consulenze presso la Società;
- chi sia stato dichiarato fallito, salvo intervenuta riabilitazione;
- chi si trovi in una delle cause di inconferibilità o incompatibilità previste dalla normativa vigente.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, sottoscritta dal candidato e corredata della documentazione richiesta, dovrà essere trasmessa esclusivamente mediante PEC al seguente indirizzo protocollo.rende@pec.it entro e non oltre il termine perentorio del 24/07/2026.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: "Avviso pubblico per la nomina dell'Amministratore Unico della Società Rende Servizi S.r.l."

La domanda dovrà contenere:

- a) nome e cognome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) residenza anagrafica;
- e) recapito PEC;
- f) dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti;
- g) dichiarazione di assenza delle cause ostative;
- h) eventuali rapporti di impiego pubblico in essere;
- i) impegno a fornire le informazioni necessarie agli obblighi di trasparenza e anticorruzione;
- j) dichiarazione di presa visione e accettazione integrale dell'avviso;
- k) consenso al trattamento dei dati personali.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto anche ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- copia di documento di identità in corso di validità, salvo firma digitale.

Il curriculum professionale deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività di studio e di lavoro, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni riferimento che i concorrenti ritengano di rappresentare nel loro interesse per la valutazione della loro attività.

Non saranno ritenute ammissibili:

- le candidature trasmesse da posta elettronica ordinaria;
- le candidature provenienti da PEC non riconducibile al candidato;
- le candidature pervenute oltre il termine stabilito.

AMMISSIONE DELLE DOMANDE

Le candidature saranno istruite dal Settore Economico-Finanziario dell'Ente al fine della verifica delle condizioni di ammissibilità.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi sarà trasmesso al Sindaco per le determinazioni di competenza.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Rende nella sezione "Amministrazione Trasparente". È esclusa ogni altra forma di comunicazione.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La presente procedura viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive preliminari e non assume caratteristiche concorsuali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare eventuali colloqui conoscitivi con uno o più candidati.

La presentazione della candidatura non attribuisce alcun diritto alla nomina.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito dall'Assemblea della Società nel rispetto della normativa vigente e dello Statuto societario.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- non procedere alla nomina;
- prorogare i termini;
- modificare o revocare il presente avviso.

Il candidato individuato dovrà formalizzare l'accettazione dell'incarico nei termini comunicati dall'Ente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva sono raccolti presso il Settore Economico-Finanziario - Servizio Personale / risorse Umane del Comune di Rende, per le finalità di gestione della selezione in argomento, nonché dell'eventuale incarico.

L'amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale nomina.

L'autorizzazione al trattamento di tali dati è obbligatoria, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione in argomento.

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

Ulteriori informazioni e chiarimenti possono essere richiesti esclusivamente mediante la P.E.C. precedentemente indicata, specificando nell'oggetto "Richiesta chiarimenti Avviso per la nomina dell'amministratore Unico Rende Servizi S.R.L.".

PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio online del Comune di Rende;
- nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sul sito istituzionale del Comune;
- sul sito internet della Società.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

Rende, 24/06/2026

Il Dirigente del Settore

Dott. Antonio Infantino